



## HANDBUCH

### X800 / Xcover4



→ IF-STANDARD	2-3
→ Grundwissen Bedienung	4-5
→ IF-Auftrag ANNAHME	6
→ Fahrzieleingabe	7
→ IF-Auftrag STEUERUNG	8
→ IF-Rechnungsfahrt	9
→ Pauschalfahrt (IF / Einsteiger)	10
→ Pausen / Auftragsvermeidung	11
→ Informationen	12
→ Bargeldlose Zahlung	13
→ Kommunikation mit Dispo	14-15
→ Allgemeines	16-17
→ VS-Quittung	18
→ Flughafen / Messe	19
→ Festpreiszonen	20-21
→ Festpreis-Angebot	22
→ Pflichtfahrgebiet	23
→ Karten / Infos / Navigation	24-28



Service: ☎ 450 54 – 330 (24/7) / [dispo@isarfunk.de](mailto:dispo@isarfunk.de)  
 Technik: ☎ 450 54 – 119 (Mailbox) / [guenter.schwegmann@isarfunk.de](mailto:guenter.schwegmann@isarfunk.de)

[Isarfunktraining.de](http://Isarfunktraining.de)

## ISARFUNK - STANDARD

Der Begriff „**Marke**“ setzt eine **positive Voreinstellung** des Kunden zu Firma und Produkt voraus, sowie eine **ständige Bestätigung** dieser Voreinstellung.  
Der Ruf der „Marke Taxi“ wird durch fehlende Kompetenz vieler Fahrer herabgesetzt.

**ISARFUNK** möchte die Marke „Taxi“ mit hohem Ansehen festigen.  
Der Kunde soll das **IF-Taxi** mit **Verlässlichkeit, gleichbleibender Qualität, Servicebereitschaft, Freundlichkeit, Hilfsbereitschaft** und **Sauberkeit** verbinden!

Als **IF-Fahrer** hat man deswegen auch **durchgehende Kompetenz** zu zeigen:  
**Vor, während** und **nach** der Fahrt!

### ① KOMPETENZ – Vor der Fahrt .....

- Anfahrt:** → **Klingelpflicht** (*Ausnahme: „Nicht klingeln!“ im Auftrag*)  
→ Vorbestellung (VB): **Klingeln zur angegebenen Zeit!**
- Abholung:** → Höfliches, deutliches Grüßen mit Ansehen des Kunden!  
→ Regenschirm anbieten!  
→ Gepäckhilfe anbieten!  
→ Tür öffnen! (→ *Debts bei Kundenreklamation! Siehe S. 3, S. 14 „Kundendienst“*)
- Auftreten:** → Erscheinung nach außen: Gepflegt sein!  
→ Erscheinung nach innen: Kultivierte Umgangsformen!  
→ Persönliches Abholen!  
→ Fahrerausweis im Taxi sichtbar!  
→ Sauberes Auto innen / außen  
→ Rauchverbot im Taxi: Höflicher, aber bestimmter Hinweis!  
→ **Korrekte Kleidung!**



Hilfsbereit



Kleidung

### ② KOMPETENZ – Während der Fahrt .....

- Fahrtroute:** → **Ortskenntnis, Fachkenntnis zeigen!** (⇔ *Werbung!*)  
→ *Preislich günstigste Strecke wählen!*  
→ *Über Fahrtroutenwahl informieren!*  
→ *Alternativen anbieten! („Kurz oder schnell?“)*  
→ *Stau: Kurze Ausweichwege einbauen und darauf hinweisen!*
- **Beschwerden professionell vermeiden!**  
→ *Nach Fahrtwünschen fragen!*  
→ *Kunde hat freie Platz- und Fahrstreckenwahl!*  
→ *Keine Fahrtverweigerung im Pflichtfahrgebiet!*  
→ *Wartezeit bis 30 Min. selbstverständlich!*  
→ *MUC: Schnellste Strecke ermitteln und vorschlagen, aber auf Preisunterschied hinweisen!*



Sauberkeit



Schirm



Gepäck

- Wohlfühlen des Kunden:** → Klima / Wetter: Der Kunde ist das Maß! Er soll sich wohlfühlen in seiner Kleidung, seinem Anspruch!
- „Kurzstrecke“: Freundlichkeit und Anlächeln!
- Unangenehme Kunden: Höflich, aber distanziert bleiben!  
Auf die Fahrt achten, nicht auf den Kunden!

**Der Kunde ist Partner auf Zeit, nicht König!**

(„ Beim Lächeln die Zähne zeigen! “)  
(„... Den siehst Du nie wieder! Was soll's...“)

## ISARFUNK - STANDARD

**Fahrweise:** **Kompetenz** vermitteln durch **ausgeglichene Fahrweise!**  
 → *Deutlich, vorbildlich korrekt fahren! (Abstand, Blinker, ...)*  
 → *Gelassenheit gegenüber anderen Verkehrsteilnehmern!*  
 → *Gelassenheit gegenüber Verkehrsstress zeigen!*  
 ⇔ **Überlegenheit zeigen**, und dies dem Kunden vermitteln!

**Gespräche:** **Kompetenz** durch **Zurückhaltung**, der Kunde ist Fremder!  
 → *Fahrtinfos vermitteln!*  
 → *Allgemeine Gespräche gehen vom Kunden aus!*  
 → *Persönliches und Probleme sind tabu!*  
 → *Positiv zum Beruf stehen!*



Allgemein

### ③ KOMPETENZ – Nach der Fahrt .....

**Beendigung der Fahrt:** Dem Kunden am Fahrtende eine **gute, angenehme Erinnerung** an die Leistung geben!  
 ⇔ **Fahrtende nicht plötzlich ansagen**, („Elf-Zwanzig bitte“)  
 sondern geschickt **positiv einleiten!** (...Trinkgeld sichern...)  
 („Wir sind jetzt bald am Ziel“ → „Ich hoffe, Sie hatten eine gute Fahrt“  
 → „Wir wären bei Elf-Zwanzig angelangt“ → „Vielen Dank!“)

**Bezahlung:** Es ist arrogant, dem Kunden nicht die Wahl der Bezahlart zu überlassen!  
 ⇔ **Verbindlich:**  
**Annahme folgender Bezahl-Möglichkeiten:**  
**Bar, EC, KK, Kundenkarten, Taxi.eu-App, Lufthansa-Voucher, IF-Rechnungsfahrt**  
 ⇔ **Quittung anbieten:** (...und korrekt ausfüllen!...siehe „Allgemeines“)

#### Lesegerät defekt?

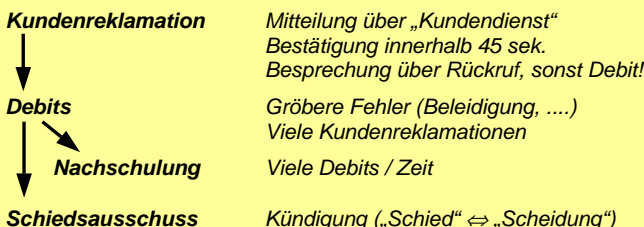
Bei **Kundenkarte** (auch Nummer nicht eingebbar) und **KK** ist ein **Ersatzbeleg zwingend!**

→ „Allgemeines“  
 → „Bargeldlose Z.“

**Verabschiedung:** Die vorherige **positive Erinnerung** an die Fahrt **bestätigen!**  
 → *Hilfe beim Aussteigen?*  
 → *Gepäck ausladen und Tragehilfe anbieten*  
 → *Nochmals bedanken, dann verabschieden!*

#### KONTROLLE des IF-STANDARDS: DEBIT-Verfahren

Der IF-Standard und die IF-Fahrer müssen zusammenpassen.  
 Die Einhaltung des IF-Standards wird überwacht und kontrolliert über Kundenreklamationen und anonymen Testaufträgen! (Partnervertrag!)



## GRUNDWISSEN zur BEDIENUNG (1)

### ① ANMELDUNG DES FAHRERS

Nach dem Einschalten des Geräts (Unternehmer fragen!) erscheint ein Eröffnungsbildschirm.

Ein **„Wischen“** am Bildschirm öffnet die **Anmelde-Maske**.

Nach jeweiligem Antippen der Felder gibt man **Unternehmer-Login** und **IF-Fahrercode** ein.



### ② BILDSCHIRMHELLIGKEIT einstellen

Kurz auf den **EIN-/AUS-Schalter** und darauf auf den **Button „Helligkeit“** tippen!

### ③ POSITIONIERUNG am STANDPLATZ

Positionieren am Standplatz ist möglich, sobald das **grüne Feld „Eingetroffen“** sichtbar ist.

**Positionierung** durch **Antippen** dieses Feldes!

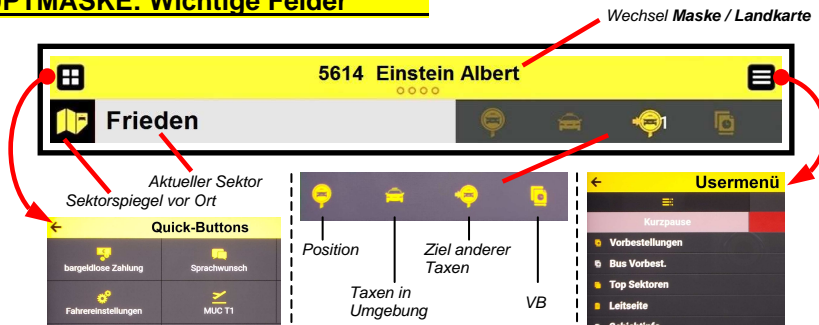
Eigene Position steht rechts des Sektor-Namens (**P:1**).

→ **Normaler Auftrag:** Vergabe nach **Reihenfolge**  
(*Ausnahme: besondere Anforderungen, P:0*)

→ **Vorbestellung (VB):** Vergabe nach **Reihenfolge**  
(*P:0 bleibt unberücksichtigt!*)



### ④ HAUPTMASKE: Wichtige Felder

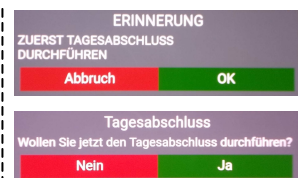
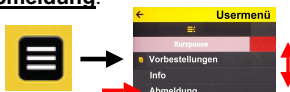


### ⑤ ABMELDUNG und TAGESABSCHLUSS

→ Ab 1x „**Bargeldlose Zahlung**“ über IF:  
**Tagesabschluss vor Abmeldung!**



→ **Abmeldung:**



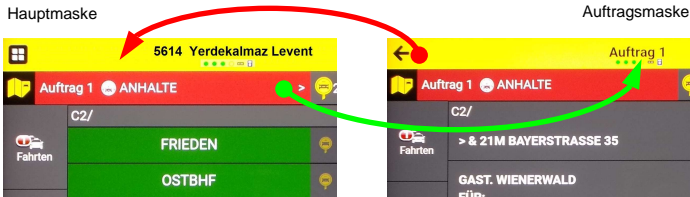
„Abmeldung“ im Menü Tagesabschluss heißt nur **Abmeldung von IF**, nicht Ausschalten des IF-Geräts. (Gut für Fahrerwechsel)

## GRUNDWISSEN zur BEDIENUNG (2)

### ⑥ GRUNDPRINZIP BEDIENUNG

→ Der Taxibetrieb wird durch 2 „Masken“ gesteuert: „**Hauptmaske**“, „**Auftragsmaske**“

**Hauptmaske:** Steuert alles **Allgemeine**  
**Auftragsmaske:** Steuert alles bezüglich **Auftrag**



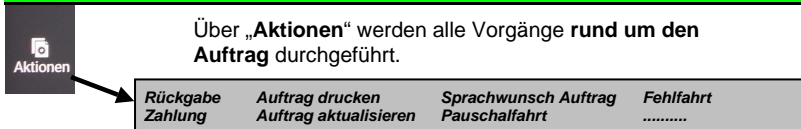
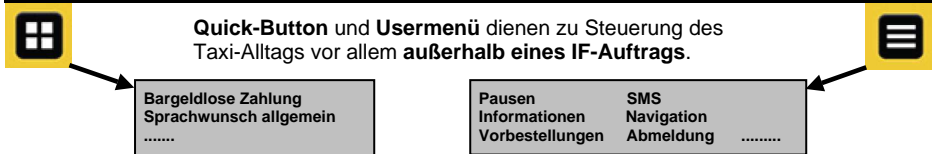
Man kann zwischen beiden wechseln (nur wenn Auftrag vorliegt):

Auftragsmaske → Hauptmaske: „**Zurück-Pfeil**“

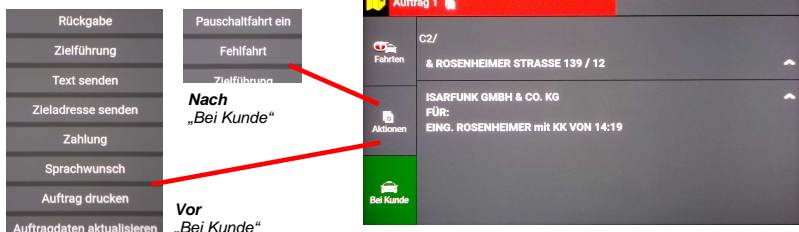
Hauptmaske → Auftragsmaske: „**Weiter-Pfeil**“

- Zur **Kommunikation** dienen **Antipp-Felder**, Bsp.: OK, Annehmen, Zurück
- **Eingabe von Zahlen, Wörtern**: Tastatur erscheint durch Antippen des Feldes
- **Weiterführende Infos**: Antippen von Symbolen

### Quick-Button AUSWAHLMENÜS HAUPTMASKE Usermenü



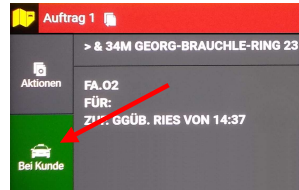
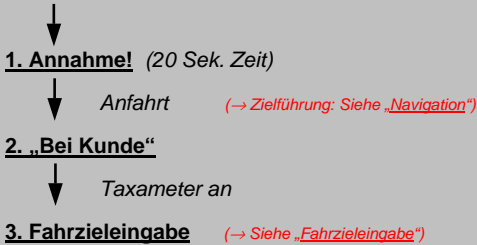
### AUFTRAGSMASKE: Wichtige Felder



## IF-AUFTRAG --- ANNAHME

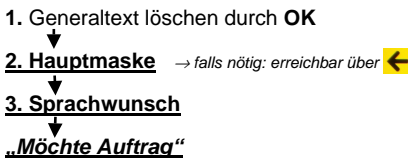
- Verschiedene Vergabearten
- **Zuweisung ist zentrales Element**

### ① ZUWEISUNG („Auftrag“)

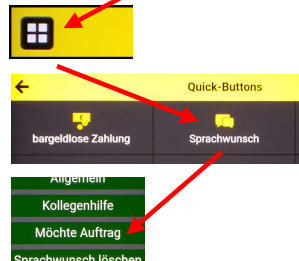
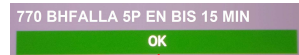


### ② ANGEBOT („Generaltext“)

- **Bewerbung ist nötig!**
- Der am kürzesten entfernte Bewerber erhält Zuschlag!

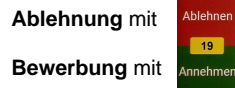


- **Bei Zuschlag:** Weiter wie **1. ZUWEISUNG**



### ③ „FÜR“- Angebot

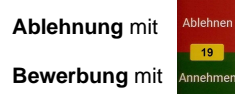
- **Allgemeine Anfrage an naheliegende Taxen**  
(Bei „Für“ in **Generaltext**: Normales Angebot, „Für“ nicht bedeutend)
- **Bei Zuschlag:** Weiter wie **1. ZUWEISUNG**



→ **Blockade bis Antwort!**

### ④ ANFRAGE der DISPO („Folge xy?“)

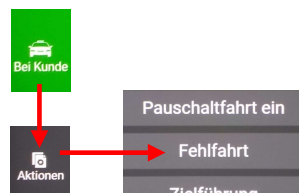
- **Direkte Anfrage an Fahrer durch Dispo!** **Antworten!**
- **Bei Zuschlag:** Weiter wie **1. ZUWEISUNG**



→ **Dispo nicht blockieren!**

### ⑤ „UNVERBINDLICH“-Angebot

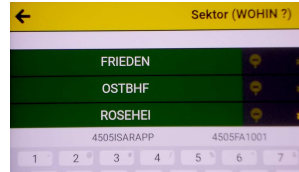
- Unter „Bewerbung?“ **Ja / Nein**
- Unter „Generaltext“: **Bewerbung wie bei 2. Angebot!**
- Bei Zuschlag:** Weiter wie **1. ZUWEISUNG**
- „Kunde weg“ → **Kein P:0**  
→ **Auftrag selbst löschen!** (nach „Bei Kunde“!)



## FAHRZIEL-EINGABE

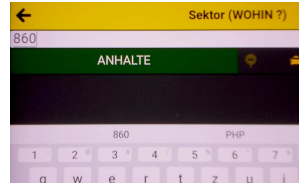
- **Nach Einschalten** des Taxameters wird nach dem **Fahrziel (FZ)** gefragt. (*Ausnahme: FZ steht im Auftrag*)  
Dann steht das Taxi für dortige Aufträge zur Verfügung.  
Die Dispo fragt dann oft auch direkt („**Folge xy?**“).

*Tastatur erscheint nicht: Weißes Eingabefeld antippen!*



### ① Fahrziele STADT MÜNCHEN

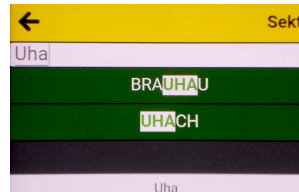
- Standplatz-Nummer  
oder  
→ Standplatz-Name (Kurzform!)



### ② Fahrziele GROßRAUM MÜNCHEN

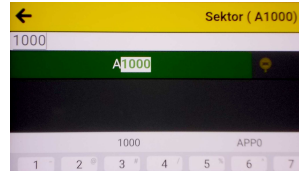
- Zielort-Nummer (wenn bekannt)  
oder  
→ Zielort-Name (Kurzform!)

(Kurzform braucht etwas Übung!  
Bsp.: Starnberg = STA, Oberhaching = OHACH)



### ③ Fahrziele FERNZIEL („A1000“)

- Eingabe „1000“ („Fernziel“ als **Grobangabe** reicht!)  
oder  
→ Fahrziel „99“ (siehe unten)



### ④ Fahrziel „99“

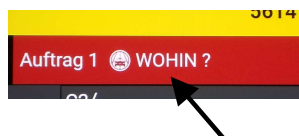
Solange während eines Auftrags das **Fahrziel „99“** eingegeben ist, wird **kein Folge-Auftrag** zugewiesen.

- Wichtig für Rundfahrten, Stau, unklares Ziel. etc...  
→ **Sofortige Vermittelbarkeit** nach **Auftrags-Ende**

### ⑤ Fahrziel später eingeben / ändern

Das Fahrziel ist **jederzeit** veränderbar.

- Auf „**Wohin**“ bzw. **aktuelles Fahrziel** tippen!



## IF-AUFTRAG --- STEUERUNG

Jeder Auftrag besitzt eine eigene Auftragsmaske, von der aus **alle Vorgänge / Probleme** des jeweiligen Auftrags gesteuert werden können.

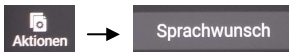
**Wichtige Tasten:**

1. „Aktionen“
2. „Bei Kunde“
3. „Zurück zur Hauptmaske“

Beispiele:

### ① Fragen zum Auftrag

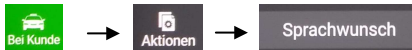
→ „**Sprachwunsch**“ vor „Bei Kunde“ → Anruf Fahrer!



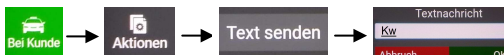
### ② „Kunde weg“ (KW)

Ist ein Kunde nicht auffindbar, kann der Auftrag nicht zu Ende geführt werden.  
Folge: **Kein neuer Auftrag!**

→ „**Sprachwunsch**“ nach „Bei Kunde“ → Anruf Kunde!

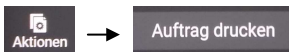


→ **SMS senden mit „KW“**



### ③ Auftrag ausdrucken

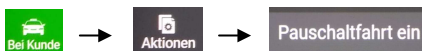
**Ausdruck** des Auftrags ist wichtig / nützlich bei **Rechnungsfahrten**.



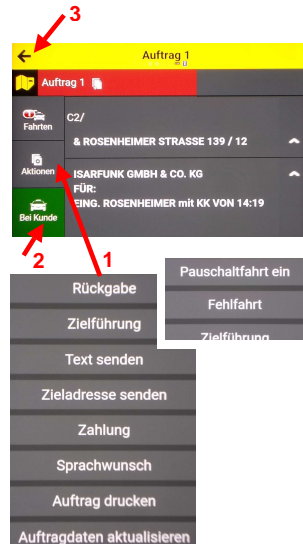
(→ Siehe „IF-Rechnungsfahrt/ Sammelfahrt“)

### ④ „Pauschalfahrt“ über IF-Auftrag

**Start / Ende** des IF-Auftrags nicht über Taxameter, sondern über „**Pauschalfahrt ein / aus!**“



(→ Siehe „Pauschalfahrten“)



### Besonderheit Xcover4

#### Einsteiger / Fremdauftrag:

Als APP ist das IF-Programm nicht mit dem Taxameter verbunden.

Bei **Nicht-IF-Aufträgen** bemerkt die Dispo trotz „Taxameter An“ dadurch nicht, dass das Taxi belegt ist, also einen Auftrag ausführt.

Das Taxi gilt somit weiterhin als „frei“, und somit **vermittelbar!**

Ein dann zugewiesener Auftrag kann dann als Parallelauftrag nicht ausgeführt werden!

#### Lösung:

Nach Annahme des Nicht-IF-Auftrags sofort gehen auf „**Pauschalfahrt**“ (siehe dort) oder „**Lange Pause**“!

(Gilt auch für Fremdgeräte!)



## IF-RECHNUNGSFAHRT / SAMMELFAHRT

Eine **Rechnungsfahrt** wird nicht vom Fahrgast bezahlt, sondern von einem bei IF registrierten Auftraggeber.

Am Ende der Fahrt muss der Fahrpreis der Zentrale mitgeteilt werden.

> & 10M ROSENHEIMER STRASSE 139 / 12	
RECHNUNG!! TOUR: 3698 ISARFUNK GMBH &	
FÜR:	
EING. ROSENHEIMER Rechnungsfahrt mit KK	
2.AN HAUPTBAHNHOF MITTE	
VNR:	
RECHNUNG(\$) ISARFUNK GMBH & CO. KG	
VNR: 1	

### ① TIPPS VOR DER RECHNUNGSFAHRT

- **Auftrag ausdrucken!** (→ Siehe „Auftrags-Steuerung“)
  - Schneller Zugriff auf Infos (Sammelaufträge!)
  - Festhalten von Tour- / Verrechnungsnummer
- **Alle Daten** unter „Rechnungsfahrt“ auf Quittungsblock **notieren** für die spätere Schicht-Abrechnung
- Zu **allen angegebenen Zieladressen** im Auftrag ist **Navigation** möglich! (↔ nötig?) (→ Siehe „Navigation“)

### ② FAHRPREIS-EINGABE

„Fahrpreiseingabe“ erscheint durch Druck auf Taste **„Abschließen“**.

- Eingabe in „Euro, Cent“
- Eingabe bestätigen

#### RECHNUNGSFAHRT ALLGEMEIN

- Rechnungsfahrten gibt es nur über IF.
- Tour- / Verrechnungsnummer (VNR, V.-Nr.) sind wichtig für Abrechnung bei Schichtende.
- Auftrag löscht sich erst nach Eingabe des Fahrpreises!
- Bei mehreren angegebenen VNR gilt die unterste.
- Bei **FZ-Änderung: Vorab die Dispo informieren!**

### ③ SAMMELFAHRTEN

**Sammelfahrt ist wie Rechnungsfahrt**, nur mit mehreren Adressen. (→ Zielführung: Siehe „Navigation“)

- **Taxameter an** (FZ-Eingabe weg durch )

- **Taxameter aus**: Ende der Fahrt!

## PAUSCHALFAHRTEN / BESORGUNGEN

Pauschalfahrten gibt es nur bei

- Fahrten außerhalb des Pflichtfahrgebietes!
- Starthilfe-Auftrag / Überführungsfahrt
- Besorgungsfahrt („TEN“)
- Festpreiszonen / -angeboten (Siehe dort)

IF-Pauschalaufträge sind am Gerät **anders** zu bedienen als andere Pauschalaufträge.

### INFO:

Fernfahrten (FF) werden nur an Taxen vermittelt, deren Unternehmer dafür bei IF angemeldet ist!

Also beim Unternehmer nachfragen.

### ① IF-AUFTRÄGE PAUSCHAL

Abrechnung von Pauschalfahrten am Schichtende als „Umsatz-Plus“, wenn es keine Rechnungsfahrt ist.

#### FERNFAHRT („FF“)

- **Start / Ende** : über Auftrag, **nicht über Taxameter!**



- **Abrechnung „IF-Fernfahrt“**: „Pauschalfahrt“ mit aktuellem Tarif-Kilometerpreis! (06/2022: **2,30 € / Km**)



#### Starthilfe-Auftrag

- Kunde bezahlt einen **Pauschalpreis** für Starthilfe, nicht die Taxi-Anfahrt!
- **Pauschalpreis: 1 h Wartezeit** laut Tarif (06/2022: **36 €**)

#### Überführungsfahrt

- Besteht aus Anfahrt, Fahrzeit im Kundenauto, Rückfahrt mit Eigenkosten.
- Dem Kunden wurde der **2,5-fache Preis des Taxitarifs** als **Pauschalpreis** mitgeteilt.
- Das **Taxameter** muss also auf „**Aus**“ bleiben!

#### Besorgungsfahrt („TEN“)

- Den angegebenen **Grundpreis** verwenden!
- Ist **Besorgung** eine „IF-Rechnungsfahrt“, dann siehe dort, nur mit Eingabe des angegebenen **Grundpreises**.

### ② EINSTEIGER / ANDERE VERMITTLUNG

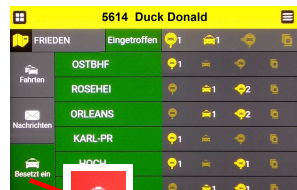
Bei Pauschal-Aufträgen durch Einsteiger / a. Verm.:

Das Taxi muss als „**Belegt**“ markiert werden, sonst gilt es der Dispo als „**frei**“, d.h. **vermittelbar**!

↔ **Gefahr: „Parallelauftrag“!**

**Hauptmaske** → von **Besetzt ein** auf **Besetzt aus** drücken!

**Alternativ**: Auf „**Lange Pause**“ gehen!



Benutzung nur für diesen Fall!

## PAUSEN / AUFTRAGSVERMEIDUNG

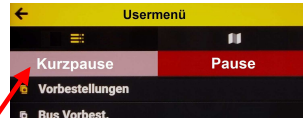
Es gibt **4 Möglichkeiten**, **Pausen** zu machen.  
Also die Zuweisung eines Auftrags zu verhindern!



### ① „KURZE PAUSE“ (Standplatz-Pause)

- Mit „**Kurze Pause**“ kann man **max. 10 Min. Pause** am **eingeloggten Standplatz** machen.  
Die eigene Positionierung verliert man dabei nicht, man rückt in der Positionierung auch nach.
- **Ende „Kurze Pause“**: Tipp auf „**Pause beenden**“.
- Nach 10 Min. löscht sich die Positionierung.

*Das Taxi gilt **sofort** als wieder **einsatzbereit**,  
die **Positionierung** ist aber **aufgehoben**!*



### ② „LANGE PAUSE“ („Pause“)

- „**Lange Pause**“ gilt **beliebig lange**!  
*Meldungen / Angebote sind trotzdem sichtbar.  
Bewerbungen um Aufträge sind möglich.*
- **Ende „Lange Pause“**: Tipp auf „**Pause beenden**“, dann evtl. wieder Einloggen am Standplatz.



### ③ FAHRZIEL „99“

- Solange **während** eines Auftrags **FZ „99“** gewählt ist, wird **kein Auftrag** zugewiesen.  
(Rundfahrten, unklares Fahrziel, Stau, .....)
- Nach Auftrags-Ende (Taxameter „Aus“) ist man **sofort wieder vermittelbar**!

### ④ „FOLGE-PAUSE“

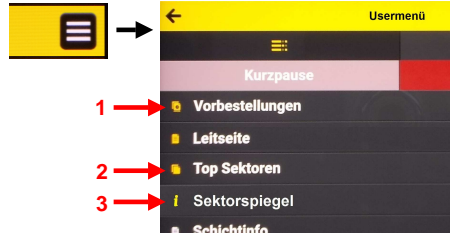
- Eingabe „**Lange Pause**“ **während** eines Auftrags:
- **Kein neuer Auftrag nach Ende** der aktuellen Fahrt!
- Auftragseingang während des Auftrags ist möglich.

- „**Letzte Fahrt**“ (Schichtende, Vorbestellung, .....):  
Eingabe **Fahrziel „99“** kombiniert mit „**Folge-Pause**“!

## INFORMATIONEN .....

Während einer Schicht kann man sich einige Informationen über den aktuellen Taxibetrieb einholen.

Interessante Beispiele unten:



### ① VORBESTELLUNGEN (VB)

Wer ca. **8-15 Min.** vor der angegebenen Zeit am angegebenen Standplatz die **P:1** hat, bekommt den Auftrag.

- Ausnahme: Spezielle Anforderungen
- VB-Auflistung nur außerhalb Mittlerer Ring!
- **P:0** zählt hier **nicht!**

ZEIT	SEKTOR	INFO
15:30	335 NEUMARK	TX
15:35	653 EICHST	Kombi
15:40	540 THALKIR	TX
15:45	670 LAIMER	GK RS 2SE
16:00	560 RATZING	TX
16:00	291 MESSE	TX

### ② AUFTRAGSSPIEGEL

Der **Auftragsspiegel (Top Sektoren)** gibt die Standplätze mit den höchsten Auftragsvermittlungen während der letzten Stunde wieder.

- „Zeit“: Letzte Auftragsvermittlung
- „Anz“: Anzahl Aufträge

SEKTOR	ANZ	ZEIT
210 LANGER	4	16:00
720 MAILLIN	4	15:55
450 BALAN-C	3	16:02
251 VWP	3	16:01
831 NORDBAD	3	16:00

### ③ SEKTORSPIEGEL

Anzeige, wie viele Taxen in der näheren Umgebung des eingegebenen Standplatzes aufhalten.

- Ohne Eingabe: Sektorspiegel vor Ort / Zielort
- Info auch über aktuelle Taxinachfrage



→ Positionierte Taxen



→ Freie Taxen in Umgebung



→ Zielsektor belegter Taxen



→ VB liegt vor

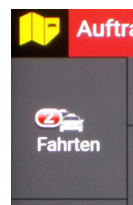
SEKTOR	🗨️	🚗	🗨️	🗨️
220 SCHUMAN				1
221 PRINZE	1			1
110 PLEX	1	1	1	
210 LANGER		1		
230 MAUERKI	1		1	

SEKTORSPIEGEL - 80/171 = 47% FREI

### ④ OFFENE AUFTRÄGE / LETZTE AUFTRÄGE

Erhält man während eines Auftrags einen nächsten Auftrag, so ist dieser unter dem Feld „Fahrten“ gespeichert und auch aufrufbar.

- Auch vorherige **Aufträge** sind hier noch gespeichert, Infos wie Tour-Nummer / Verrechnungsnummer für Rechnungsfahrten also auch **nachträglich zu lesen!**



## BARGELDLOSE ZAHLUNG

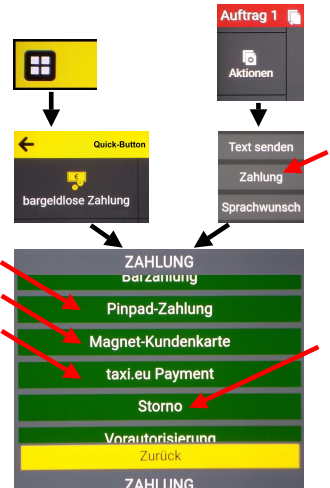
**Zahlen-Eingabe:**  
Auf weißes Eingabefeld tippen!

### ① EC / KREDITKARTE (→ „PinPad Zahlung“)

- **MwSt.-Satz** wählen über **Fahrt-Art**  
*Stadt- / Krankenfahrt 7%, Besorgung / Fernfahrt 19%*
- **Fahrpreis- / Trinkgeld-Eingabe (Euro, Cent)**
- **Beleg-Ausdruck behalten!**  
*(Ohne Pin-Eingabe: Unterschrift!)*
- **Kundenbeleg (evtl.) ausdrucken!** (90s Zeit)

**STORNO:** Aktuelle Zahlung kann innerhalb 2 Min. storniert werden aus der Bedienmaske heraus. (*scrollen!*)  
Ansonsten: Sprachwunsch an IF

EC-Karte funktioniert nicht:      **Bargeld!**  
Kredit-Karte funktioniert nicht:      **Ersatzbeleg!**  
*(Karte nur mit Magnetband: Wie Magnet-Kundenkarte!)*



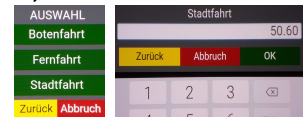
### ② IF-KARTE (→ „Magnet-Kundenkarte“)

- Karte durch Lesegerät ziehen (*und kurz warten!*)
- **MwSt.-Satz** wählen über **Fahrt-Art**
- **Fahrpreis- / Trinkgeld-Eingabe (Euro, Cent)**
- **Beleg-Ausdruck behalten!** (→ Unterschrift!)

→ **EINMALKARTE:**      Nach Bezahlung Karte vernichten! (Knicken)  
→ **KUNDENKARTE:**      **GEHÖRT DEM KUNDEN!**

**KARTE NICHT LESBAR:** (↔ Eingabe-Aufforderung erscheint nicht)  
→ Unter „**KARTENNUMMER**“ auf **OK**  
→ Kartennummer eingeben (**19-stellig**)

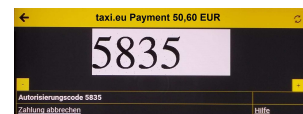
Abbildung ähnlich



### ③ TAXI.EU – APP (→ „taxi.eu Payment“)

- **MwSt.-Satz** wählen über **Fahrt-Art**
- **Fahrpreis- / Trinkgeld-Eingabe (Euro, Cent)**
- **Kunde bestätigt**
- **Abschluss** mit **OK**
- **KEINE QUITTUNG!** (*Geht über Smartphone!*)

Erscheint ein **4-stelliger Code**, muss sich der Kunde über dessen **Eingabe** im eigenen Smartphone **legitimieren!**  
(→ Bestellung nicht über App / → Einsteiger will mit App bezahlen)



#### Fahrpreis / Trinkgeld

**Fahrpreis und Trinkgeld immer getrennt eingeben!** (↔ **Steuerbetrug!**)  
Bei Steuerprüfungen müssen Taxameter und Quittung / Ausdruck übereinstimmen.

#### Verwendung von Fremd-Lesegeräten:

Bei Problemen IF kontaktieren,  
evtl. Software-Angeleichung.

## KOMMUNIKATION --- FAHRER / DISPO

**Grundsatz: Kontaktaufnahme** mit Zentrale immer über **IF-Gerät!**

→ *Ausnahmen:* - DBG-Gerät defekt (089-45054-0 oder -330) / Weite Entfernung vom Taxi  
- Service-Telefon 089-45054-330 (Siehe dort)

### ① FAHRER → DISPO (evtl. Kunde)

#### Sprachwunsch ALLGEMEIN

Anmeldung über **Hauptmaske!**

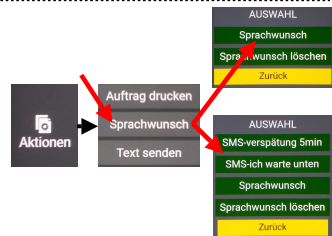
- „Allgemein“ ⇔ Rückruf über **Handy**
- „Kollegenhilfe“ ⇔ Rückruf über **IF-Gerät**



#### Sprachwunsch zu IF-AUFTRAG

Anmeldung über **Auftragsmaske!**

- **VOR** „Bei Kunde“: Rückruf bei **Fahrer**
- **NACH** „Bei Kunde“: Rückruf bei **Kunde**



#### SMS an Kunden

Bei „Handybesteller“ im IF-Auftrag:  
Kunde ist **per SMS erreichbar!**

Verpätung 5 Min. / Warte unten (erst **klings!**)



#### Rückgabe (60 Sek.)

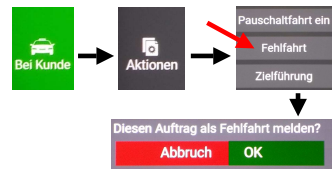
Nur bei Einsteiger + IF-Auftrag zugleich!

- **Erst „Annahme“, dann „Rückgabe“!**
- **Rückgabe abwarten, dann „Taxameter an!“**



#### KW bei „UNVERBINDLICH“-Auftrag

- Auftrag eigenständig löschen!



### ② DISPO → FAHRER

#### GENERALMELDUNG

- Mitteilung an alle Fahrer



#### „FOLGE XY?“

Auftragsangebot während eines Auftrags

- **Ja / Nein** (Nein ohne Strafe!)

#### Position 0 (P:0)

- **Entschädigung** für „Kunde weg“, steht vor **P:1**
- Gilt für Anfahrten von 6-8 Min.
- **Vorbestellungen:**  
**keine Bevorzugung!**

#### KUNDENDIENST

- **Dispo-Anfrage** an Fahrer:  
**Antwort ist Pflicht!**
- Auch **Kundenreklamationen (Debits)** werden mitgeteilt!

#### „NOTE 1“- Fahrer

- Fahrer mit besonders **wenig Rückgaben**
- **Bevorzugung** bei bestimmten Bestellen und lukrativen Aufträgen

#### Auftragssymbolik

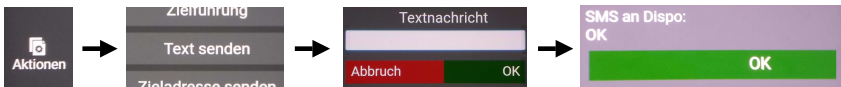
- „>“: **Zuweisung** von Dispo
- „&“: **Stammkunde** (...Werbung!...)
- „!“: **Autobooker** (Nicht ablehnbar!)

## KOMMUNIKATION --- SMS

Für Mitteilungen an Dispo, die keine Antwort brauchen, ist eine **SMS** der direktere und oft schnellere Weg!

- „Kunde weg!“
- Aktuelle Verkehrsnachrichten / Stau / Sperrungen
- An- / Zufahrtshinweise für alle / Sperrungen

### ① FAHRER → DISPO über SMS (Auftrag)

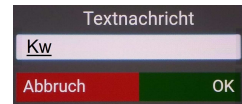


Beispiel:

### ② „KUNDE WEG“ → „KW“ über SMS

Auftragslöschung wegen KW über Auftrags-Sprachwunsch ist öfters etwas umständlich.

→ **SMS an Dispo** (siehe oben) mit Text: „KW“

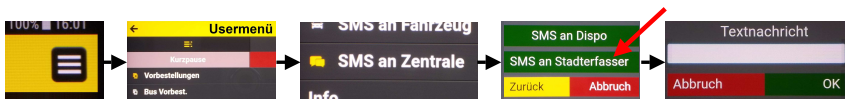


### ③ FAHRER → DISPO über SMS (Allgemein)

Ebenso lässt sich die Dispo informieren:

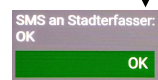


### ④ ANFAHRTSHINWEISE an IF-STADTERFASSUNG



Im Auftrag stehen meist **Anfahrts- / Zufahrtshinweise** zur Kundenadresse.

Sind diese offensichtlich nicht korrekt, so kann dies über **SMS der IF-Stadterfassung** mitgeteilt werden!  
Ebenso: Dauerhafte Sperrungen, etc.



## SERVICETELEFON 089-45054-330 (24/7)

Die **Kontaktaufnahme** zur Dispo über das **Service-Telefon 450 54 330** ist ein **erweiterter „Sprachwunsch Allgemein“**. Er dient nur für Themen,

- für die größerer Redebedarf besteht.
- die über das IF-Gerät nicht behandelt werden können.

Beispiele: → Bahnausfälle  
→ Aktuelle Verkehrsnachrichten / Stau / Sperrungen  
→ Taxibedarf bei Veranstaltungsende





## ..... ALLGEMEINES (1).....

.... Was gibt es sonst noch zu wissen?

### ① DISPO / VERMITTLUNG

- 95% Computervermittlung ↔ Keine Bevorzugung!
- Vermittlungsmerkmale: Fahrer / Fahrzeug / Auftrag
- Auftrag richtig lesen!
- Fahrziel eingeben für Folgeaufträge!
- **IF-Notruf: 99% Fehlalarm!**
- Dispo ist nur **kontaktierbar** für kurzen **Info-Abgleich** jeglicher Art in Bezug auf **Auftrag** oder **Verkehr**

### ② WEITERGABE und dessen FOLGEN

- Auftrag geht zurück und muss neu vermittelt werden!
- Längere Vermittlungszeit
- Längere Anfahrt für den folgenden Fahrer!
- Weitergaben: Stornierungen und Kundenverluste!

⇒ **Bis 6 Min. Zeitsperre und Registrierung des Vorfalles!**

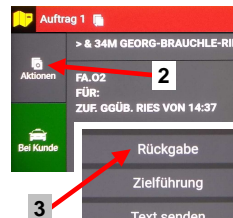
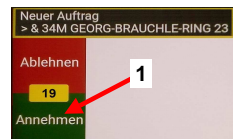
↔

### ③ IF-AUFTRAG / EINSTEIGER zugleich

1. Auftrag annehmen
2. Info-Taste drücken
3. „Rückgabe“ drücken (→ 60 Sek.!)
4. Auftragslöschung abwarten!

⇒ **Erst danach Taxameter starten!**

Eine Meldung „**Zeitsperre**“ darauf ist **folgenlos**. Einfach abwarten.



**Verhalten:**  
2x falsch,  
1x richtig



### ④ IF-STANDARDAUSSTATTUNG

#### Extraausstattung:

- Wechselgeld bis 100 €
- IF-Quittungsblok (↔ *Unternehmersache*)
- Abholschild + löschbare Farbstifte
- Schirm
- Ersatz-Kugelschreiber
- Ersatz-Druckerrolle (*Vor Schicht prüfen!*)
- Taschenlampe
- Papiertaschentücher

### ⑤ IF-STANDPLATZVERHALTEN

#### Standplatz: gehobenes Verhalten!

- **Motor aus** bei Hitze und Kälte!
- Radiolautstärke moderat!
- Sofort nachrücken!
- Auskünfte mit freundlicher Art!
- WC, nicht Gebüsch!
- Keine überzählige Bereitstellung!
- Rauchverbot im Auto!
- Abfall in Eimer!
- **Kunde hat freie Fahrzeugwahl!**

### ⑥ ZUSCHLÄGE am TAXAMETER

→ **Großraumtaxi:** Taste **③**

→ **Fahrrad:** Taste **④**



## ..... ALLGEMEINES (2) .....

.... Und noch ein bisschen was:

## ① QUITTUNG korrekt ausfüllen

**Quittungen sind nur gültig,  
wenn sie korrekt ausgefüllt sind!**

- „Quittung“ ankreuzen
- „Stadtfahrt“ oder Entsprechendes
- Start / Ziel (→ *Finanzamt!*)
- MwSt.-Satz (→ *laut Tarifierung*)
- Fahrgeld / Trinkgeld trennen!
- Datum
- Unterschrift
- *Netto / Brutto getrennt ab 250 € brutto*

Ferner:

- Konzessionsnummer
- Steuernummer
- Unternehmeradresse

[illegible]

## ② KK-ERSATZBELEG korrekt ausfüllen

**Ersatzbelege für KK sind nur gültig, wenn sie korrekt ausgefüllt sind!**

## Bei defekter EC-Karte: Bargeld!

- „Nacherfassungsbeleg“ ankreuzen
- „Stadtfahrt“ oder Entsprechendes
- Start / Ziel
- Vor- / Nachname des Karteninhabers
- MwSt.-Satz (Kurier / Bote / Lotse 19%)
- Unterschrift **Fahrgast / Fahrer**
- Datum
- Kartennummer (bei AMEX 15-stellig!)
- Ablaufdatum

⇔ **Alle Daten** der KK **außer Prüfziffer** übernehmen!

Ferner:

- Konzessionsnummer
- Steuernummer
- Unternehmeradresse

*Mein Team  
im Märchenland!*

**ISAR FUNK**

**450 540** +49 89 **450 540**

[www.isarfunk.de](http://www.isarfunk.de)

Fahrtst: Donald Duck

Kartenzahlung	Kartenzahlung	Kartenzahlung	Kartenzahlung	Kartenzahlung	Kartenzahlung
0000	0000	0000	0000	0000	0000

**450 540**



**Marmeladeplatzt**

**Stuttgart Stammheim**

**XV**

**450 540**

Falsch die QR-Code scannen und die Taxi-App downloaden

**450 540**

**450 540**



**450 540**

**450 540**

→ Netto / Brutto getrennt ab 250 €	Tour in München:
→ MwSt. = Brutto x 19 / 119	... x 7 / 107
→ Netto = Brutto x 100 / 119	... x 100 / 107

### ③ ... DIE ERFOLGREICHE SCHICHT .....

**Eine erfolgreiche Schicht ergibt sich nicht durch längere Fahrten, sondern durch kurze Pausen zwischen den Fahrten!**

- „**Kurzstrecke**“:
  - Kurzstrecken gibt es nicht!
  - Nur Fahrgast und Auftrag!
  - Jede Fahrt ist besser als keine Fahrt!
- „**Umwege**“:
  - Umwege zeigen **Inkompetenz**!
  - Umwege zerstören unser Ansehen!
  - Umwege bringen 2 € mehr, dafür aber vielleicht einen Auftrag weniger!
- **Günstig aufstellen**:
  - Nicht an 7.ter Stelle,
  - Einsteigerplätze, .....



## VS-QUITTUNG für KRANKENKASSEN-FAHRTEN

- **Krankenkassen („VS“)** bezahlen Rechnungsfahrten nur, wenn die eingereichte **Quittung spezielle Anforderungen** erfüllt!
- **Krankenkassen-Fahrten** sind im Auftrag erkennbar durch den Zusatz **„VS! Quittung mit Unterschrift ist Pflicht“**

### ① ANFORDERUNGEN an VS-QUITTUNG:

- |                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| → Datum           | → Konzessionsnummer                 |
| → Strecke         | → Unternehmerstempel                |
| → Betrag          | → <u>Häkchen</u> bei Rechnungsfahrt |
| → Tourennummer    | → <u>Häkchen</u> bei Krankenfahrt   |
| → Rechnungsnummer | → Unterschrift des Fahrers          |

⇒ **Originalquittung behalten!**

*Das Original wird benötigt zur Abrechnung mit der Krankenkasse,  
also **nicht dem Kunden geben!***

(...,Das Original bekommt derjenige, der bezahlt!“....)

**② ABRECHNUNG:**

Die **Original-Quittung** muss bis zum **10. des Folgemonats** bei **IF** eingereicht werden.

Bei verspäteter Eingabe verzögert sich die Auszahlung um jeweils 1 Monat.

*Mein Taxi  
in München!*

**ISAR FUNK**

**450 540** +49 89 **450 540**

www.isarfunk.de



**Ihre  
kostenlose  
Taxi-App**

☒ Quittung / Receipt  
Rechnungsfahrt  
Nachfassungsbeleg

☒ Stadtfahrt / City ride  
Stornhilfe  
Reservierungsfahrt  
Krankenfahrt  
Zuzahlung  
Sonstiges

Kartennummer / Card No.


Gültig bis / Valid until

Tournummer / Tour No.

2	0	0	0
---	---	---	---

Nettofahrpreis Net amount	%	USt.	%	VAT		Euro
Bruttofahrpreis Amount of fare						Euro
26,90						
Trinkgeld Tip						Euro
Gesamtbetrag Total amount						Euro

Rosenheimer Str. 139

Fahrt von / Pickup ☐ Flughafen / Airport ☐ Bahnhof / Station ☐ Hotel ☐ Messe / Fair ☐ Zentrum / Center ☐ Hospital

Musterstr. 10

Fahrt nach / Destination ☐ Flughafen / Airport ☐ Bahnhof / Station ☐ Hotel ☐ Messe / Fair ☐ Zentrum / Center ☐ Hospital

Einfach den QR-Code scannen  
und die Taxi-App downloaden

Scan the QR-code for  
an easy app download

Unterschift Fahrgast / Signature passenger

Rechnungsnr.  
Invoice No.

			1	0	0	0	0
--	--	--	---	---	---	---	---

Zahlungsarten / Payment methods

Im Bruttofahrpreis sind ☒ 7% USt. ☐ 19% USt. entht.

München, den **30.2.2022**

Datum und Unterschrift Fahrer / Date and signature driver

Konzessionsnr. / Cab No. **2203**

Taxi Dago Duck  
Kohleweg 15  
4711 Entenhausen  
St.-Nr. 123/456/12345

## FLUGHAFEN-FAHRTEN (MUC) (Stand 9/2023) / MESSE

### ① MUC – Anfahrt zum Terminal

- **Park-Kosten direkt** (*Kiss&Fly*) an **Terminal 1 / 2 allgemein**:  
Schrannenautomat: 5 Min. frei, dann Normaltarif.
- **Taxi-Anfahrt T 2**: **T 2 Nord**, „Priority-Check-In“ (T 2 Süd) *nur auf Kundenwunsch!*
- **Terminal-Suche**: *Usermenü* → „Adressen“ → „MUC-Abholung“ → Eingabe **Fluggesellschaft**


„Kiss&Fly“	T1 / T2 Süd
Bis 5 min:	0,00 €
Bis 15 min:	3,00 €
Je weitere 15 min:	3,00 €

### ② T 1 / T 2 Süd – Kostengünstiges Anhalten

An T 1 / T 2 Süd **„Kiss&Ride“-Zufahrt** nutzen,  
also **am T 1 nicht direkt vorfahren**. Ticket ziehen!  
Hier sind nicht 5 min (oft zu wenig), sondern **10 min frei**.

„Kiss&Ride“	T1 / T2 Süd
Bis 10 min:	0,00 €
Bis 15 min:	3,00 €
Je weitere 15 min:	3,00 €

### ③ T 2 Nord – Kostengünstiges Anhalten

Die **IF-Karte** ermöglicht am **T 2 Nord** ein  
**kostengünstiges Anhalten**. Bei Ein- / Ausfahrt  
einfach hinhalten an das **Kartenlese-Symbol**.   
Das aktuelle Guthaben wird danach auch kurz angezeigt.

IF-Tarif	T 2 Nord
Bis 10 min:	0,00 €
Bis 15 min:	2,25 €
Je weitere 15 min:	1,25 €
Ab 61 min:	+3,00 € / 15 min

#### IF-Karte aufladen

Wer mit IF-Karte reinkommt, kommt immer auch damit raus.  
Ein entstandenes Konto-Minus wird beim Aufladen ausgeglichen.

- **Taxi-Service-Point**, T2 Ankunftshalle → **isarfunk.de** → „**Flughafen Partner**“ (*nur Kreditkarte!*)
- **IsarFunk**, Rosenheimer Str. 139 → **QR-Code** für Guthaben-Management (*nur Kreditkarte!*)



#### Ermäßigungskarte

- **Bei IF-Karte im Minus**:  
Normales Ticket ziehen, am TSP „Ermäßigungskarte“ (3,50 €, 60 min) besorgen.  
Dann bei Ausfahrt erst Normalticket, dann Ermäßigungskarte einstecken.
- Die Ermäßigungskarte ersetzt praktisch das fehlende Guthaben der IF-Karte.  
Ab 61 min muss am Kassensystem zum Normaltarif nachgezahlt werden.

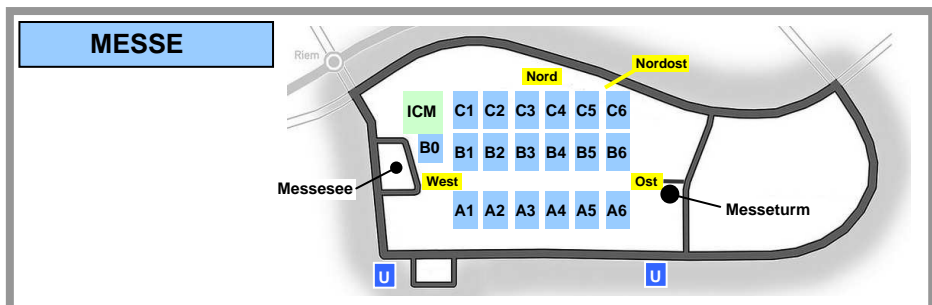
### ④ ABHOLUNGEN am MUC

#### Abholschild (Pflichtausstattung!)

- Mit **korrekt ausgefülltem IF-Abholschild** deutlich sichtbar vor der **entsprechenden Ankunftshalle** aufstellen! (→ .... **Zur Not am TSP (Taxi-Service-Point) abholbar!**)

#### Wartezeit

- Zur **Ankunftszeit** kommt **Wartezeit** hinzu.
- Bei **nur Handgepäck** ist diese **wesentlich kürzer** als mit **Reisegepäck!**



## FESTPREIS-ZONEN

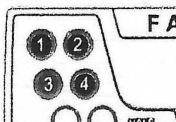
**Taste 2 (lang): Festpreis-Tarife** (→ Auswahlzeit: **8 Sekunden**)

>> **Taste 1:** Weiterschalten

**€85,00 / 95,00 / 39,00** / 20,00 / 34,00 / 115,00

(HALE)

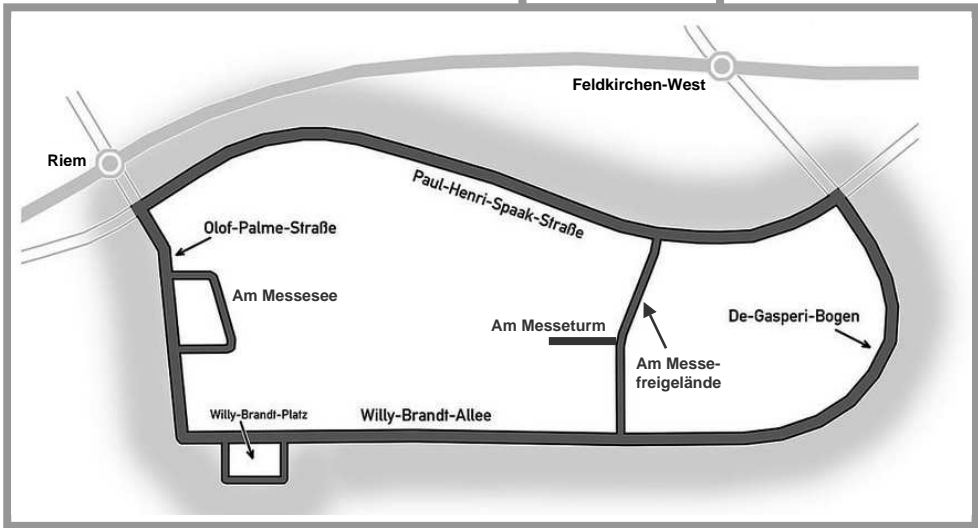
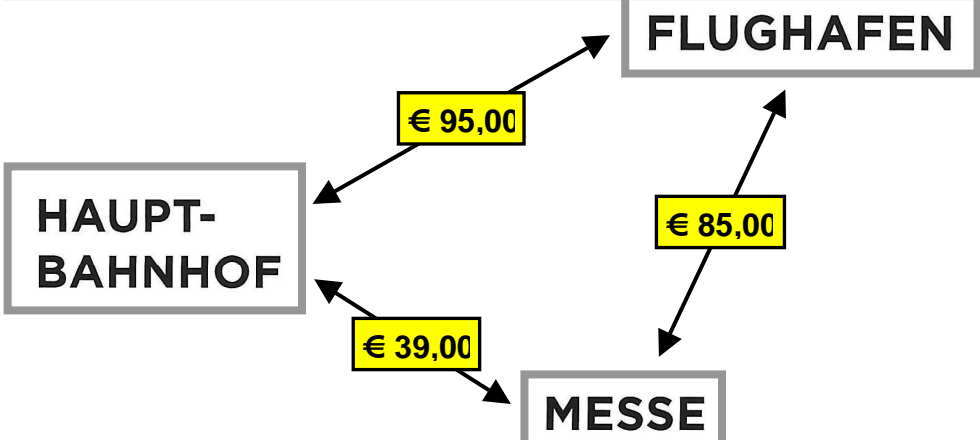
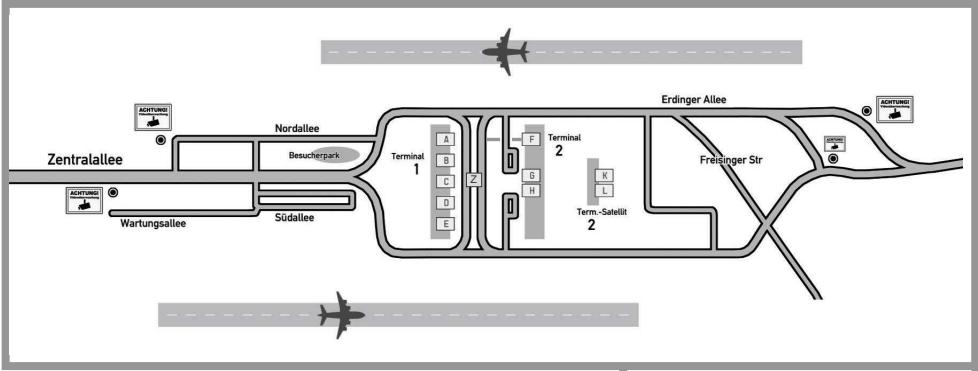
>> **Taste 2:** zurück (bis zum Normaltarif / Tarif 1 möglich!)



**Alternativ: Festpreis-Eingabe wie unter „Festpreis-Angebot“ (S. 22)**

- An den **Grenzstraßen** gelten die Adressen **auf beiden Seiten!**
- **Gilt nur für direkte Fahrt.** (Mit Zwischenhalt: Tarif 1)

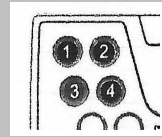




## FESTPREIS-ANGEBOT („Pauschal-Preis“)

### Festpreis-Eingabe: Tasten **2+4** gleichzeitig drücken:

- >> Taste **1**: Blinkende Spalte verändern (0-9)
- >> Taste **2**: Nächste Spalte
- >> Taste **3** / **4**: Eingabe bestätigen
- 
- >> Taste **1**: Taxameter auf „**Kasse**“ (Fahrtende)
- >> Taste **1**: Taxameter auf „**Frei**“



(HALE)

- Festpreise: **nur** bei Aufträgen **über die Zentrale**, nicht bei Einsteigern!
- **Vorzeitiges Fahrtende** durch Kunden: Fällig ist der **volle Preis!**
- Es ist die kürzeste Strecke zu fahren.
- Zieländerung / längere Alternativstrecken: **Taxameter erhöht automatisch!**

## ① AKTIVIERUNG Festpreis-Modus

### Tasten **2+4** gleichzeitig drücken

- Pauschal-Modus an
- Erste Spalte **blinkt**

**0000.00 €**  
**PAU.P**

#### Zu langes Warten (> 20 s):

Das Blinken hört auf, „**0000.00 €**“ ist **gespeichert** (↔ *keine Einnahme!*)

- >> Taste **1** drücken, warten bis „**Frei**“ (↔ *niehts ist passiert!*)
- >> **Von vorne beginnen** (↔ *oder, nach Absprache: Taxameter an!*)

## ② EINGABE Pauschal-Preis

### Taste **1**: Blinkende Spalte verändern durch Drücken

**Falsche Zahl in Spalte:** Taste **1** weitertippen, **nach „9“** folgt wieder „**0**“.

### Taste **2**: Nächste Spalte blinkt

**Spalte übersprungen:** Taste **2** weitertippen, bis wieder gewünschte Spalte blinkt.

## ③ BESTÄTIGUNG Pauschal-Preis

### Taste **3** oder **4**: Taxameter ist auf „**Besetzt**“

Eingabefehler wird erst nach „**Besetzt**“ erkannt:

Einfach **Taste **2** drücken** und **Preis neu eingeben!** (↔ *Nur 20 s Zeit!*)

## ④ FAHRT-ENDE

### Taste **1**: Taxameter auf „**Kasse**“ (↔ **Fahrtende**)

- Taste **1**: Taxameter auf „**Frei**“

# PFLICHTFAHRGEBIET

Stand 06/2022

Das **Pflichtfahrgebiet** ist **nicht identisch** mit **S-Bahn-Netz** und **MVV-Gebiet**!  
**IF-Angebot** mit „**FF**“ (**Fernfahrt**) heißt nur: **außerhalb** des **Pflichtfahrgebiets**!

## Pflichtfahrgebiet / Tarifpflicht

### Landkreis Dachau:

- Nur
- Große Kreisstadt Dachau
  - Karlsfeld

### Landkreis Fürstenfeldbruck:

- Grenze ist „B 471“,  
 daran die Orte ganz:
- Olching
  - Emmering
  - Fürstenfeldbruck
  - Schöngesing
  - Grafrath



### Tipp:

Liegt das Fahrziel eines Kunden im Pflichtfahrgebiet?  
 Ist eine schnelle Entscheidung Ja / Nein nötig?

⇒ **Frage: „Welcher Landkreis ist denn das?“**

## AUFTRAGSKÜRZEL

### ① AUFTRAGSKÜRZEL

(„Lebende Liste“, mit Änderungen)

#### **FAHRZEUG**

5P, 6P, 7P, 8P:	Personenzahl	NN:	BUS
KS:	Kindersitz Klasse 1	KK:	Kreditkarte
4P:	4 Personen (kein Bus)	ECO:	ECO-Taxi
1SE (2SE)	Sitzerhöhungen (1 od. 2)	KO:	Kombi
DB (TY, TES):	Daimler (Toyota, Tesla)	GK:	großer Kombi
MF:	mit Fahrrad (Kombi oder Bus)	RS:	Rollstuhl
NE (ME, HE):	niedriger (mittlerer, hoher) Einstieg	BY:	Babyschale
8K:	8 Koffer (nur Bus)	SK:	Ski
KG	kein Großraumtaxi	SI	mit Trennscheibe
INK	Inklusionstaxi	KS	Kindersitz Kl. 1
SE	Sitzerhöhung		

**FF:** **Fernfahrt** (Unternehmer muss das Taxi bei IF dafür **freigegeben** haben!)

#### **AUFTRAG**

KA	Keine nähere Angabe (z.B. Stockwerk)
IF	Auf Rechnung
LT	Lotsendienst
UE	Überführung (→ „ <b>Pauschalfahrten</b> “, S.10)
UV	unverbindlicher Auftrag
BF	Besorgungsfahrt (bis 50 €) = <b>Pflicht!</b>
BF 51	Besorgungsfahrt (über 50 € Auslage)
MPAY	taxi.eu-Payment / Handy-Bezahlung
VB	Vorbestellung
BS	Behilflich sein (eh klar)
NK	Nicht klingeln!
BG	Block und Geld
HB	Handybesteller

#### **FAHRER**

<b>EN</b>	<b>Englisch</b> -sprechend
<b>AR</b>	<b>Arabisch</b> -sprechend
<b>FR</b>	<b>Französisch</b> -sprechend
<b>IT</b>	<b>Italienisch</b> -sprechend
<b>GR</b>	<b>Griechisch</b> -sprechend
<b>XP</b>	<b>Polnisch</b> -sprechend
<b>RU</b>	<b>Russisch</b> -sprechend
<b>XK</b>	<b>Serbo-Kroatisch</b> -sprech.
<b>TR</b>	<b>Türkisch</b> -sprechend
HU	Haustier
SF	Starker Fahrer
N1	Bewährter Fahrer
WW	Fährt Frauentaxi
KT	Koffer tragen
KF	Krankenfahrt
VS	Krankenkasse
WU	Kunde wartet draußen
TEN	KURIERTARIF TEN
RA	Reklamationsauftrag
WA	wichtiger Auftrag
1BP	1 Begleitperson



# STRAßENNNetz – TARIFGRENZEN

Stand 06/2022

## Pflichtfahrgebiet / Straßennetz



## NAVIGATION

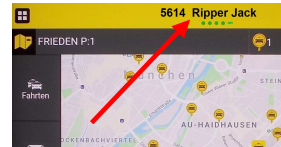
**Landkarte und Zielführung** können zu **schneller Orientierung** und **Navigation** dienen.

- **Eigene** Zieleingaben markieren erst nur den **Zielort**, ein **Anfahrtsweg** dazu ergibt sich wie bei **Navi-Apps**.
  - Bedienung der Karte mit Fingerbewegungen!
  - **Zurück zu Auftrag / Hauptmaske:**  
Von der Landkarte zurück zum Auftrag kommt man durch die Bedientasten am Gehäuse-Rand (...irgendwie...).
- Taste 1 / 2: Zurück (evtl. mehrmals drücken!)*



### ① LANDKARTE

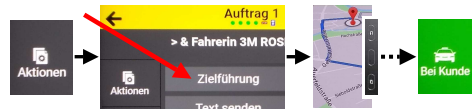
Schnell-Zugriff: Das **Tippen** auf den **Fahrernamen** im Hauptmenü **öffnet** und **schließt** eine **Straßenkarte**.



### ② ANFAHRT zum Kunden (NAVIGATION)

**Zuweisung:** → Siehe „IF-Auftrag -- Annahme“

Bei **jedem** Auftrag kann man sich zur **Abholadresse** per **Navigation** hinführen lassen.



### ③ ZIELFÜHRUNG (NAVIGATION)

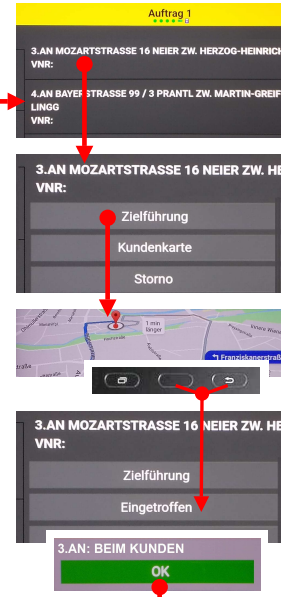
Liegt ein **Auftrag** vor, so kann man sich zu **allen** darin **angegebenen Ziel-Adressen** per Navigation hinführen lassen.  
(*Rechnungs- und Sammelfahrten!*)

→ **Taxameter an**

FZ-Eingabe überspringen durch

- Auf nächste **Adresse** tippen
- „**Zielführung**“ antippen
- Am Ziel **zum Auftrag zurück** über Tasten 1 / 2
- „**Eingetroffen**“ (erscheint erst in Zielnähe!)
- „**Beim Kunden**“

→ **Taxameter aus:** Ende der Fahrt!



...Vorsicht! Navigation zeigt **nicht immer** den **kürzesten Weg**!...



# TAXI IM EINSATZ

.....beim Abholen oder Begleiten eines Fahrgastes.  
Bitte haben Sie einen Moment Geduld, ich bin so  
schnell es geht zurück.